Delibera N. 3 del 27/01/2020

Comune di Marciana Marina

Provincia di Livorno

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ATTO N. 3
SEDUTA DEL 27/01/2020

OGGETTO: GESTIONE PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E CONCESSIONE.

L'anno duemilaventi e questo giorno ventisette del mese di Gennaio, alle ore 14:40, nell'Aula Consiliare del Civico Palazzo, si e' riunito il Consiglio Comunale, convocato nei modi di legge, in sessione Straordinaria, in seduta pubblica di prima convocazione, sotto la presidenza della signora ALLORI GABRIELLA nella sua qualità di SINDACO.

All'appello risultano:

ALLORI GABRIELLA	Sindaco	Presente
MARTORELLA DONATELLA	Vice Sindaco	Presente
MARTINI GIOVANNI	Consigliere	Presente
BERTI SANTINA	Consigliere	Presente
TERRENI MARIA CRISTINA	Consigliere	Presente
TAGLIAFERRO VINCENZO	Consigliere	Presente
BRASCHI JACQUELINE	Consigliere	Assente
SACCHI ZENOBIO	Consigliere	Presente
CIUMEI ANDREA	Consigliere	Presente
LUPI FRANCESCO	Consigliere	Presente
CITTI GUIDO	Consigliere	Presente

Consiglieri assegnati: n. 11, Consiglieri in carica: n. 10 oltre il Sindaco,
Consiglieri presenti: n. 10, Consiglieri assenti: n. 1.

Partecipa il Dott. Rossano Mancusi, Segretario del Comune, incaricato della redazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per l'assunzione delle deliberazioni, dichiara aperta la seduta.

Delibera N. 3 del 27/01/2020

OGGETTO: GESTIONE PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E CONCESSIONE.

Il Sindaco Gabriella Allori introduce l'argomento iscritto al n. 3 dell'ordine del giorno della presente seduta.

Interviene il Consigliere Andrea Ciumei che lamenta il fatto che nella cartellina del consiglio sull'argomento, che ha visionato precedentemente, era presente la bozza di un presunto bando dove non c'era scritto niente, non erano presenti le cifre né i contenuti necessari per cui desume che gli atti non fossero pronti al momento della convocazione del Consiglio Comunale.

Interviene il Sindaco Gabriella Allori affermando che la questione è più tecnica che politica. La concessione di un servizio pubblico locale spetta al Consiglio e, tra le possibili attività di gestione, è il Consiglio che sceglie; poi, in esecuzione della deliberazione consiliare, il Responsabile del Servizio porta avanti le modalità di esecuzione del servizio. Nella bozza iniziale mancava la conoscenza della dinamica economica, ma poi le cifre sono state inserite ed è stata determinata la base di gara.

Il Consigliere Ciumei chiede cinque minuti per visionare gli atti.

Al termine della visone del testo della proposta di deliberazione, il Consigliere Ciumei chiede quale sia l'incasso presunto.

Il Sindaco Allori risponde che l'importo viene dalla media degli incassi degli ultimi tre anni, si tratta di una previsione di incasso. In sede di gestione il Responsabile del Servizio avrà la responsabilità di vedere cosa succede.

Il Consigliere Ciumei afferma che di solito l'importo incassato non è quello previsto, ci possono essere delle contravvenzioni che non sono state incassate. In questo caso specifico, si parla dell'introito dei parcometri o delle contravvenzioni?

Il Consigliere Zenobio Sacchi risponde che la cifra deriva dai parcometri.

Il Consigliere Francesco Lupi chiede se la ditta che gestirà i parcometri avrà bisogno di personale.

Il Consigliere Sacchi risponde che non è conveniente prendere personale ausiliario in quanto si tratta di 108 posti macchina. Le tariffe vengono gestite dal Comune di Marciana Marina.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:
• che la gestione del servizio di sosta e parcheggio di autoveicoli e ciclomotori nei parcheggi pubblici perimetrati a pagamento viene effettuato nelle aree di proprietà comunale che l'Ente Locale adibisce a parcheggio pubblico, stabilendone la tariffa, in ossequio ai documenti di pianificazione e programmazione;
• che la gestione degli spazi di sosta di proprietà comunale è di particolare importanza per il buon funzionamento di una realtà urbana come quella del Comune di Marciana Marina e va effettuata con l'obiettivo principale di garantire il diritto alla mobilità di tutti i cittadini e dei visitatori, agendo anche sul fronte del controllo e della regolazione;
CONSIDERATO che uno dei principali strumenti per la realizzazione dei fini sopra esplicitati è rappresentato dalla gestione delle aree e degli spazi di sosta e parcheggio a pagamento di aree

pubbliche e ad uso pubblico (individuazione e delimitazione delle aree di sosta, tipologia di tariffe, ecc), che rappresenta un'importante leva di regolazione della mobilità urbana, con diverse ricadute positive sul centro storico e sulla cittadinanza, anche in termini di sicurezza degli utenti e di immagine e decoro urbano;

DATO ATTO che il servizio di gestione delle aree destinate a parcheggio a pagamento individuate sul territorio comunale comprende, in particolare, la sorveglianza degli stalli al fine di sanzionare i comportamenti non corretti, la gestione dei parcometri e la loro manutenzione, lo svuotamento periodico dei parcometri, la promozione e l'incentivazione di modalità innovative di pagamento della sosta;

RICORDATO che, per quanto attiene a tale servizio l'Amministrazione comunale, ha adottato un servizio esternalizzato di gestione delle soste a pagamento nel centro storico;

DATO ATTO che:
• tale servizio ha condotto a dei risultati particolarmente positivi manifestando tutta la sua funzionalità in termini di strumento di regolamentazione della sosta;
• nel corso degli anni è emerso come l'istituzione del servizio di parcheggi a pagamento non presenti unicamente vantaggi di natura economica ma, soprattutto, costituisca un importante strumento di regolamentazione della sosta e della circolazione veicolare cittadina;

CONSIDERATO che l'Amministrazione intende confermare il prosieguo del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento;

CONSIDERATO, a tale proposito, che l'ipotesi della gestione del servizio in economia non appare concretamente praticabile, in quanto la medesima presenterebbe, da un lato, il vantaggio di poter garantire in teoria, un più incisivo e diretto presidio delle attività, ma, dall'altro, lo svantaggio rappresentato dal fatto che, allo stato attuale, il Comune di Marciana Marina non dispone di mezzi, impianti automatizzati (hardware e software) e personale specificamente competente da poter impiegare nello specifico servizio,;

ATTESO che la gestione del servizio pubblico di parcheggio a pagamento è un'attività istituzionale che richiede un modello gestionale quanto più uniforme, per rendere più efficienti ed efficaci i rapporti con l'utenza, e meglio rispondere alle esigenze manutentive degli apparati e della segnaletica;

CONSIDERATO di dover ricavare l'importo della convenzione attraverso l'analisi dei proventi derivati annualmente dalle ultime gestioni, mai inferiore a € 78.204,89 (IVA ESCLUSA);

POSTO che, il Servizio di Polizia Municipale ha così stimato i possibili proventi del sistema (€ 234.614,66 (IVA ESCLUSA) per anni 3), gli oneri addossati secondo l'ipotesi di convenzione al privato e la conseguente fissazione del valore contrattuale, ai fini sia della scelta del metodo di gara che della misura del canone da utilizzare come parametro di giudizio delle offerte economiche;

RITENUTO perciò che i valori sulla cui base determinare le previsioni di bilancio possono essere fissati come segue: o totale introiti (complesso dei pagamenti effettuati dagli utenti degli spazi) previsti nel periodo 2020 – 2023 pari a € 286.229,88 (IVA INCLUSA);

DATO ATTO che l'attuale gestione in concessione a terzi della sosta a pagamento è scaduta nell'anno 2019;

VISTI:
- D. Lgs. 30/04/1992, n. 285, artt. 5, 6 e 7 comma 8;
- D.P.R.16/12/1992, n. 495;
- D. Lgs. N.50/2016;
- D. Lgs. n.267/2000, art. 42 (TUEL);

VISTI i pareri favorevoli allegati, espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per regolarità tecnica, dal Responsabile del Settore 1 Affari Generali, al Cittadino e alla Persona, e contabile e del Settore2 Servizi Economico-Finanziario;

Esaurita la fase di discussione, il Sindaco mette a votazione l'argomento, che ottiene il seguente esito:
Voti favorevoli n. 7, astenuti n. 2 (Consiglieri Andrea Ciumei e Francesco Lupi del Gruppo di minoranza "Lista per il Futuro", contrari n. 1 (Consigliere Guido Citti del Gruppo di minoranza "Lista per il Futuro), espressi per alzata di mano dai n. 10 Consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa indicato in ordine al servizio di gestione della sosta con parcheggio regolamentato a tariffa su suolo pubblico e in uso pubblico e in struttura pubblica:

1) DI AFFIDARE il servizio in concessione per il periodo di anni tre a soggetto esterno PER i servizi relativi alla gestione delle aree di sosta a pagamento senza custodia ubicate nel territorio del Comune di Marciana Marina mediante procedura ad evidenza pubblica, con base d'asta il canone da pagare al Comune in percentuale delle entrate totali con offerte in aumento;

2) DI DARE ATTO:

- che il presente atto ha natura fondamentale in ordine all'assetto del servizio e legittima la Giunta comunale ad apportare le integrazioni che si rendessero necessarie per l'indizione della gara;
- che il Servizio di Polizia Municipale proporrà gli atti di competenza per l'individuazione del contraente.

Con separata votazione, con la stessa votazione di cui in narrativa, ossia con voti favorevoli n. 7 , astenuti n. 2 (Consiglieri Ciumei e Lupi) e n. 1 contrario (Consigliere Citti)

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

3) DI DICHIARARE la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.

La seduta consiliare termina alle ore 15,20

COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

(Allegato alla Delibera n. 3 del 27-1-2020)

OGGETTO: GESTIONE PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E CONCESSIONE.

****

PARERI AI SENSI ART. 49, 1° COMMA, T.U.E.L. D.LEG.VO 18.8.2000, n. 267

* * * * *

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Servizi Affari Generali, al Cittadino, alla Persona
Gabriella Allori

Marciana Marina 23-1-2020

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
Servizi Economico-Finanziari
Gabriella Allori

Marciana Marina 23-1-2020

Delibera N. **3** del **27/01/2020**

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Gabriella Allori

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Rossano Mancusi

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 attesto che il documento che precede è copia conforme all'originale depositato presso l'Ufficio Segreteria.

Marciana Marina, 21/04/2020.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Gabriella Allori

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La sottoscritta, visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69), in data 21/04/2020 per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Marciana Marina, 21/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Gabriella Allori

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

che la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal ..... al ..... è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000).

Marciana Marina, ...

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Rossano Mancusi

ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, c. 4 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Rossano Mancusi